

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 22.06.2022 13:49:21

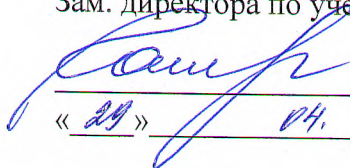
Уникальный программный идентификатор:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)



Вахмянина С.А.

« 29 »

04.

2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины



Кабатов С.В.

« 29 » 04. 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

общепрофессионального цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовая подготовка

форма обучения заочная

Троицк

2022

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 69.

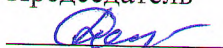
Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин при кафедре Педагогики и социально-экономических дисциплин

Протокол № 5 от «27» 04. 2022г.

Председатель

 О.И. Домоголова

Составитель: Дергунова К.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензент:

Соломаха С.В., старший преподаватель кафедры Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Директор Научной библиотеки




И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК1.2, ПК 1.4,ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6,ОК 01- ОК11, ЛР1- ЛР15.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6,ОК 01-ОК11, ЛР1-ЛР15	<ul style="list-style-type: none">-использовать необходимые нормативные правовые документы;Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	<ul style="list-style-type: none">-основные положения Конституции Российской Федерации;-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;-законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;-организационно-правовые формы юридических лиц;-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;-порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;-правила оплаты труда;-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;-право гражданина на социальную

		защиту; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
--	--	--

1.3. Количество часов на освоение дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки
Объем образовательной программы дисциплины	50	6
в том числе:		
теоретическое обучение	4	
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	6	6
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	не предусмотрено	
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающегося	40	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды Компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6, ОК 01-ОК11, ЛР1- ЛР15
	1 - Субъекты предпринимательской деятельности в РФ -Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности - Общие положения об обязательствах - Рабочее время и оплата труда	2	
	Лабораторные занятия	–	
	Практические занятия	–	
	Контрольные работы	–	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: составление таблицы «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ Работа с информационными источниками: «Гражданский кодекс РФ (часть вторая)» от 26.01.96 № 14-ФЗ. Сообщение.	8		
Тема 2. Труд и занятость в РФ.	Содержание учебного материала		ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6, ОК01-ОК11, ЛР1- ЛР15
	2 Практическое занятие №1: Трудовые правоотношения -Трудоустройство и занятость населения -Трудовой договор -Трудовая дисциплина -Материальная ответственность -Трудовые споры	2	
	Лабораторные занятия		
	Практические занятия		

	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: Закон РФ от 19.04.1991г. (в редакции от 22.12.2014г.) № 1032-1 «О занятости населения в РФ».составление таблицы. : Работа с информационными источниками: «Трудовой кодекс РФ» от 30.12.2001 N 197-ФЗ. Реферат.		8	
Тема 3. Административные правонарушения.	3	Практическое занятие №2 : Административные правонарушения и административная ответственность -Виды административных правонарушений и административной ответственности. -органы, полномочные привлекать к административной ответственности -особенности административной ответственности физических и юридических лиц.	2	ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6,ОК01-ОК11, ЛР1- ЛР15
	Лабораторные занятия		–	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная работа обучающихся Подбор производственной ситуации по теме: « Дисциплинарные взыскания»; Подбор ситуационных задач по теме: « Материальная ответственность работника и работодателя»		8	
Тема 4. Хозяйственные споры	Содержание учебного материала			
	4	-Ответственность субъектов предпринимательской деятельности -Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. -виды ответственности ИП и юридических лиц. -претензионный порядок разрешения споров -подсудность экономических споров. -арбитражные суды, их роль в судебной системе РФ.	2	ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6,ОК01-ОК11, ЛР1- ЛР15
	Лабораторные занятия		–	
	Контрольные работы		–	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с информационными источниками: «Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ. Сообщение .Реферат		8	
Содержание учебного материала				
5	Практическое занятие №3 : Исполнительная система РФ. -государственные органы, осуществляющие исполнение судебных актов -сроки, порядок возбуждения исполнительного производства -права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности	2	ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.5, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.6,ОК01-ОК11, ЛР1- ЛР15	

	-права и обязанности судебного пристава исполнителя -обжалование действий пристава		
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с информационными источниками: «Арбитражный процессуальный кодекс РФ» от 24.07.2002 №95-ФЗ Сообщение. Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 02.10.2007г. № 229-ФЗ (в редакции от 29.06.2015г.) «Об исполнительном производстве» Реферат.	8	
	Тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>	-	
	Всего(часов):	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности (ауд.№318); оснащенный оборудованием:

Технические средства обучения:

- Мультимедиа в комплекте (ноутбук Dell Inspiron N5050, проектор Acer XP 10 (3D))

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники:

1. Боголюбов С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для СПО / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. - Москва: Юрайт, 2022 - 452 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/490261>

2. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508856>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Гейхман В. Л. Трудовое право: учебник для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. - Москва: Юрайт, 2022 - 432 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/507802>

2. Николукин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / С. В. Николукин. - Москва: Юрайт, 2022 - 248 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/497103>

3. Курбанов Р. А. Трудовое право: учебник для СПО / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. - Москва: Юрайт, 2022 - 332 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/489623>

4. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491458>

3.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2020. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Москва, 2020. – Режим доступа: www.biblio-online.ru

3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – 2020. – Режим доступа: www.biblio-online.ru <https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<p>- основные положения Конституции Российской Федерации</p> <p>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</p> <p>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</p> <p>- Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>- Организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p>- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>- Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения</p> <p>- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p> <p>- Право социальной защиты граждан</p> <p>- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p> <p>- Виды</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>Оценка выполнения практических работ</p>	<p>- письменная работа в форме тестирования; индивидуальный и фронтальный опрос, анализ производственных ситуаций, отчет по практическим работам</p> <p>- устный фронтальный опрос</p> <p>- проверка сообщений, рефератов, таблиц</p>

<p>административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>		<p>дифференцированный зачет в форме тестирования</p>
Умения:		
<p>-использовать нормативные - правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; -защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>Оценка выполнения практических работ</p>	<p>-письменная работа в форме тестирования; индивидуальный и фронтальный опрос, анализ производственных ситуаций, отчет по практическим работам</p> <p>-устный фронтальный опрос</p> <p>- проверка сообщений, рефератов , таблиц</p> <p>дифференцированный зачет в форме тестирования</p>